

do „Regulaminu udzielania zamówień publicznych
w Szkole Podstawowej nr 23 im. Edwarda Szymańskiego”

Zapytanie ofertowe nr 1/2025

dotyczące: Remont podłogi / parkietu/ w sali gimnastycznej.

Zamawiający:

Szkoła Podstawowa nr 23 im. Edwarda Szymańskiego

ul. Mikołaja Reja 1

02-053 Warszawa

Tel. 22 825-09-38

e-mail: sp23@eduwarszawa.pl

zaprasza do składania ofert na realizację usługi polegającej na:

I. Remont podłogi / parkietu/ w sali gimnastycznej.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont podłogi w sali gimnastycznej o wymiarach 22 m² x 11 m²

łącznie powierzchnia podłogi 242 m²

Należy:

Demontaż i ponowny montaż 14 sztuk drabinek gimnastycznych o wymiarach 1,40 m x 2,50 m oraz 2 sztuk drabinek o wymiarach 1,70 m x 4,70 m. Demontaż i ponowny montaż 15 sztuk osłon grzejnikowych o wymiarach 1,30 m x 0,85 m. Zabezpieczenie ścian sali do wysokości 1 m, zabezpieczenie drzwi / wejście na salę gimnastyczną, wyjście ewakuacyjne oraz kantorek nauczycieli wychowania fizycznego/.

Zerwanie i wywiezienie starego parkietu, przygotowanie podłoża do montażu wykładziny PCV, montaż wykładziny, która posiada certyfikat dopuszczalności montażu w szkołach. Narysowanie linii do koszykówki i siatkówki, badmintona, linii rzutów za trzy punkty według rysunków dostarczonych przez Zamawiającego.

III. Termin realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie po podpisaniu umowy.

Zakończenie do dnia 22.08.2025 r

Warunki płatności: przelew, 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

IV. Okres gwarancji na wykonane prace:

- 24 miesiące od daty odbioru końcowego prac.

V. Kryteria oceny oferty:

Najniższa cena brutto

Inne – użyte materiały do wykonania

VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **18.04.2025 r do godziny 15⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Szkole Podstawowej nr 23 im. Edwarda Szymańskiego ul. Mikołaja Reja 1 w Warszawie.- osobiście, lub za pośrednictwem operatora pocztowego – w zamkniętej kopercie z umieszczoną na niej nazwą i adresem Wykonawcy, nazwą oraz adresem Zamawiającego z **dopiskiem Remont podłogi / parkietu/ w sali gimnastycznej. Liczy się data wpływu do SP23 a nie data stempla pocztowego.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **6.05.2025 r o godzinie 12⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego.
3. O wyborze ofert Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę telefonicznie i elektronicznie.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszego zapytania.
2. Oświadczenie wykonawcy.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę / osoby upoważnioną/ do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z wybranymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert a także możliwość dodatkowych negocjacji z wybranym wykonawcą.
2. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi przetargu w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyboru jakiegokolwiek z ofert a złożenie oferty nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego.
3. Szkoła Podstawowa nr 23 im. Edwarda Szymańskiego zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Przed złożeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

Osoba do kontaktu:

Iwona Traczyk – kierownik gospodarczy tel. 22 825-09-38 wew. 11, e-mail: sp23@eduwarszawa.pl

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 23
im. Edwarda Szymańskiego
dr Anna Kozyra

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**1. Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa:

Siedziba:

Nr telefonu:

nr NIP: nr REGON:

nr konta bankowego:

e-mail:

2. Dane dotyczące zamawiającego:

Szkoła Podstawowa nr 23 im. E. Szymańskiego
ul. Mikołaja Reja 1, 02-053 Warszawa

Po zapoznaniu się z materiałami składam swoją ofertę na:.....
Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę:

Lp.		wartość	słownie
1	Kwota za wykonanie przedmiotu zamówienia – brutto w zł		
2	w tym wartość podatku VAT – w złotych		
3	Wartość przedmiotu zamówienia - netto w zł		

- 1) Oświadczamy, że powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- 2) Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
- 3) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie przewidzianym w zapytaniu ofertowym.
- 4) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym,
- 5) Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert

.....
(imię i nazwisko, podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

data

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa i adres Wykonawcy:

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia20....r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej RODO, uprzejmie informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest:

**Szkoła Podstawowa nr 23 im. E. Szymańskiego w Warszawie
ul. Mikołaja Reja 1, 02-053 Warszawa
reprezentowane/a przez Dyrektora – p. Anna Kozyra**

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – p. Kamila Kutyla- Szpindler oraz jego Zastępcę, z którymi można się skontaktować w celu uzyskania dodatkowych informacji o przetwarzaniu danych osobowych oraz o przysługujących prawach w związku z przetwarzaniem tych danych, poprzez adres e-mail: iod@dbfo-ochota.waw.pl bądź listownie na adres Administratora (z dopiskiem: IOD).
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych kontrahentów w celu prawidłowej realizacji umowy przez Administratora jest:
- a) **art. 6 ust. 1 lit. b)** - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przez zawarcie umowy w celu realizacji postanowień zawartej umowy;
 - b) **art. 6 ust. 1 lit. c) RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, w celu realizacji obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie ustawy o rachunkowości, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o podatku VAT, ustawy o finansach publicznych, ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, ustawy o ordynacji podatkowej;
 - c) **art. 6 ust. 1 lit. f) RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora w celu dochodzenia lub obrony przez ewentualnymi roszczeniami związanymi z umową.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją umowy przez Administratora jest:
- a) **art. 6 ust. 1 lit. f) RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
5. Dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktu zostały pozyskane za pośrednictwem kontrahenta w związku z zawartą umową w ramach jej realizacji. Administrator będzie je przetwarzać wyłącznie w zakresie wskazanym w umowie (imię i nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe: numer telefonu, adres poczty elektronicznej).
6. Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa jest obowiązkowe i niezbędne do realizacji postanowień umowy przez Administratora. Odmowa ich podania uniemożliwi wykonanie tych obowiązków. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne, odmowa ich podania może wiązać się z brakiem możliwości realizacji celów wskazanych powyżej.
7. Administrator może udostępniać dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w ramach przysługującego mu uprawnienia wynikającego z przepisów prawa bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego. Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Administratorem, na podstawie podpisanych umów.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
9. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
10. Dane osobowe kontrahentów będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wszelkich obowiązków wynikających z przepisów prawa nakazujących przechowywać dane. Mianowicie dane osobowe osób wskazanych do kontaktu będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy lub do momentu jej rozwiązania/wygaśnięcia.
11. Przysługuje Państwu prawo do: dostępu do danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu, sprostowania nieprawidłowych danych, żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym), żądania ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.
12. Jeżeli uważają Państwo, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (listownie na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).